

G

883

Projekt ustawy  
Tow. Kredytowego Miejskiego  
w Płocku

Biblioteka im. Zielińskich Towarzystwa Naukowego Płockiego

G.883

**PROJEKT USTAWY  
TOWARZYSTWA KREDYTOWEGO  
MIEJSKIEGO  
W PŁOCKU.**



---

**P Ł O C K**

**1937 R.**

# PROJEKT USTAWY

## Towarzystwa Kredytowego Miejskiego

### W PŁOCKU

---

#### Tytuł I.

---

#### Nazwa, cel i siedziba.

##### § 1.

Towarzystwo Kredytowe Miejskie w Płocku, założone na podstawie zatwierdzenia Pana Ministra Skarbu z dnia 4/16 października 1886 roku (N. 109 artykuł 970 str. 2315 Zbioru Praw i Postanowień rządowych z dnia 16/28 listopada 1886), jest zrzeszeniem właścicieli nieruchomości miejskich i ma na celu udzielanie pożyczek długoterminowych w listach zastawnych na hipoteki nieruchomości miejskich w Płocku oraz na mocy Zdania Rady Państwa z dnia 1 maja 1900 (Ustawa Kredytowa z roku 1903, rozdział X § 53) również na hipoteki nieruchomości miejskich w następujących miastach: Sierpc, Lipno, Ciechanów, Mława, Przasnysz, Rypin (1900 r.), Dobrzyń n/Drwęca, Wyszogród (1910 r.), Płońsk (1912).

##### § 2.

Towarzystwo jest osobą prawną i ma siedzibę w Płocku.

##### § 3.

Istnienie Towarzystwa nie jest ograniczone terminem.

## Tytuł II.

1445/52.



### Członkowie Towarzystwa.

#### § 4.

Członkami Towarzystwa są właściciele nieruchomości miejskich, obciążonych pożyczkami Towarzystwa. Członkostwo rozpoczyna się z chwilą zaciągnięcia pożyczki w Towarzystwie lub nabycia nieruchomości, obciążonej pożyczką Towarzystwa.

Członkostwo kończy się z chwilą spłacenia pożyczki z wszelkimi należnościami ubocznymi lub zbycia nieruchomości, obciążonej pożyczką Towarzystwa.

#### § 5.

Członek Towarzystwa jest odpowiedzialny:

1) za zapłatę rat i należności ubocznych od udzielonej mu pożyczki;

2) za zobowiązania Towarzystwa z tytułu listów zastawnych — w trybie odpowiedzialności zbiorowej.

Odpowiedzialność ta ogranicza się jedynie do nieruchomości, obciążonej pożyczką Towarzystwa.

Udział każdego z członków w odpowiedzialności zbiorowej określa § 94 niniejszego statutu.

## Tytuł III.

### Władze Towarzystwa.

#### § 6.

Władzami Towarzystwa są:

- 1) zebranie pełnomocników;
- 2) komitet nadzorczy;
- 3) dyrekcja.

### A. Zebranie pełnomocników.

#### § 7.

Zebranie pełnomocników jest naczelną władzą Towarzystwa.

#### § 8.

Zebranie pełnomocników składa się z 72 członków, wybieranych na lat 6 przez zebranie wyborcze z pośród członków Towarzystwa, którzy nie zalegają z uiszczeniem należności Towarzystwa dłużej niż 4 miesiące (§§ 70 i 104).

Celem wyboru pełnomocników zwołuje komitet nadzorczy co 6 lat zebrania wyborcze członków Towarzystwa przez jednorazowe ogłoszenia, umieszczone conajmniej na miesiąc przed terminem zebrania w „Monitorze Polskim“ oraz conajmniej w jednym piśmie miejscowym z zaznaczeniem, że zebranie to będzie prawomocne bez względu na liczbę osób obecnych.

#### § 9.

W zebraniach wyborczych mogą uczestniczyć wszyscy członkowie Towarzystwa, którzy nie zalegają z uiszczeniem należności Towarzystwa dłużej niż 4 miesiące (§§ 70 i 104).

Każdy uczestnik zebrania ma jeden głos.

Członkowie Towarzystwa uczestniczą w zebraniach wyborczych osobiście.

Członek Towarzystwa może jednak do reprezentowania go na zebraniu wyborczym upoważnić współmałżonka, dziecko pełnoletnie lub zięcia.

W imieniu osób, będących pod opieką lub kuratelą, działają ich przedstawiciele ustawowi.

Współwłaściciele nieruchomości mogą być reprezentowani przez jednego z pośród siebie, specjalnie upoważnionego.

Osoby prawne mogą być reprezentowane przez jednego ze swych przedstawicieli, również specjalnie upoważnionego.

Dowody, stwierdzające prawo do reprezentowania członka Towarzystwa na zebraniu wyborczym, należy złożyć w biurze Towarzystwa najpóźniej na 14 dni przed terminem zebrania.

W przypadkach, w których w myśl powyższych przepisów dozwolone jest udzielenie pełnomocnictwa, upoważnienie do głosowania służy tylko na jedno zebranie wyborcze.

### § 10.

Listę osób, mających prawo uczestniczenia w wyborze pełnomocników, sporządza i przechowuje dyrekcja.

Jednocześnie z ogłoszeniem terminu zebrania wyborczego dyrekcja wyklada powyższą listę w lokalu Towarzystwa do przejrzania przez członków Towarzystwa.

W ciągu 2 tygodni od dnia wyłożenia listy członkowie Towarzystwa mogą składać wnioski do komitetu nadzorczego o sprostowanie niedokładności listy.

Wnioski te komitet rozstrzyga ostatecznie w ciągu 3 dni od upływu terminu ich złożenia.

Członkowie Towarzystwa, nieumieszczeni na liście, nie mają prawa uczestniczyć w zebraniu wyborczym.

### § 11.

Do uczestnictwa w zebraniu wyborczym upoważnia wydana przez dyrekcję Towarzystwa karta wstępu, w której należy wymienić imię i nazwisko członka Towarzystwa, miejscowość, w której nieruchomości jest położona, oraz numer hipoteczny nieruchomości. W przypadkach, przewidzianych w § 9, ust. 4 — 7, w karcie wstępu należy wymienić ponadto imię i nazwisko przedstawiciela.

Udział w zebraniu wyborczym bez karty wstępu jest niedopuszczalny.

### § 12.

Wszystkich członków Towarzystwa umieszcza się na liście wyborców w kolejności, ustalonej według wysokości udzielonych pożyczek, i dzieli się na trzy koła wyborcze.

Przynależność do koła określa się sumą wszystkich udzielonych członkowi Towarzystwa pożyczek, niezależnie od tego, czy pożyczki te zabezpieczone są na jednej czy też na kilku nieruchomościach.

Do pierwszego koła należą wyborcy, umieszczeni na

początku listy, na których łącznie przypada jedna trzecia część udzielonych pożyczek.

Do drugiego koła należą wyborcy, na których łącznie przypada również jedna trzecia część udzielonych pożyczek, wymienieni w liście bezpośrednio po wyborcach, należących do koła poprzedniego.

Do trzeciego koła należą wszyscy pozostali wyborcy. Każde z kół stanowi odrębne zebranie wyborcze.

### § 13.

Każde koło wybiera 24 pełnomocników i 3 zastępców.

Wyborcy mogą wybierać pełnomocników i ich zastępców zarówno z pośród członków własnego, jak i innych kół wyborczych.

Pełnomocnikiem może być członek Towarzystwa albo upoważniony przez niego współmałżonek lub dziecko pełnoletnie.

Pełnomocnikami nie mogą być pracownicy biura Towarzystwa.

### § 14.

Na zebraniach wyborczych przewodniczy prezes lub wiceprezes komitetu nadzorczego, a w przypadku ich nieobecności — członek komitetu, wyznaczony przez komitet.

### § 15.

Na zebraniach wyborczych mogą być rozpatrywane i zdecydowane tylko sprawy wyboru pełnomocników i ich zastępców.

### § 16.

Wyborów dokonywa się przez głosowanie tajne.

### § 17.

Za wybrane na pełnomocników i ich zastępców uważa się osoby, które uzyskały największą skolei ilość głosów, nie mniej jednak niż połowę głosów wyborców obecnych.

Jeżeli ilość wybranych okaże się mniejsza, niż nale-

żało wybrać, układa się listę kandydatów z osób, które otrzymały największą skolei ilość głosów, w ilości podwójnej w stosunku do mandatów, pozostałych do obsadzenia.

Z listy kandydatów wybiera się pozostałych pełnomocników i zastępców. Za wybrane uważa się osoby, które w tym głosowaniu otrzymały największą skolei ilość głosów.

Pomiędzy osobami, które otrzymały równą ilość głosów, rozstrzyga losowanie.

### § 18.

Wszelkie uwagi i zarzuty dotyczące nieprawidłowości, zaszłych przy wyborze pełnomocników i ich zastępców, mogą być zgłaszane przewodniczącemu zebrania i będą rozstrzygane przez to samo zebranie ostatecznie.

### § 19.

Do zakresu czynności zebrania pełnomocników należy:

- 1) zatwierdzanie rocznych sprawozdań i bilansów Towarzystwa;
- 2) zatwierdzanie planu wydatków administracyjnych Towarzystwa;
- 3) wybór członków komitetu nadzorczego oraz ich odwoływanie;
- 4) odwoływanie dyrektorów i wicedyrektorów (§ 26).
- 5) zmiana statutu Towarzystwa;
- 6) ustalanie wysokości oprocentowania nowych emisji listów zastawnych;
- 7) uchwalanie regulaminów szacowania wartości nieruchomości;
- 8) rozstrzyganie wszelkich spraw, przekazanych do decyzji zebrania pełnomocników przez komitet nadzorczy;
- 9) orzekanie o rozwiązaniu i likwidacji Towarzystwa.

### § 20.

Uchwały zebrania pełnomocników są ważne bez względu na ilość obecnych pełnomocników i zapadają zwykłą większością głosów. Jedynie uchwały w sprawach, wymienionych w § 19 p. 6 i 9, wymagają dla ważności najmniej

$\frac{2}{3}$  głosów przy obecności najmniej połowy statutowej ilości pełnomocników.

### § 21.

Zebraniu pełnomocników przewodniczy prezes lub wicepreses komitetu nadzorczego, a w przypadku ich jednoczesnej nieobecności — członek komitetu, wyznaczony przez komitet.

W zebraniu pełnomocników mają prawo uczestniczyć ci pełnomocnicy, którzy nie zalegają z opłatą należności Towarzystwa dłużej niż 3 miesiące.

### § 22.

Zebrania pełnomocników bywają zwyczajne i nadzwyczajne.

Zwyczajne zebranie pełnomocników powinno być zwołane corocznie w ciągu 4-ch miesięcy po upływie roku obrotowego.

Przedmiotem obrad zwyczajnego zebrania pełnomocników jest:

- 1) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania i bilansu Towarzystwa za rok ubiegły;
- 2) rozpatrzenie i zatwierdzenie planu wydatków administracyjnych Towarzystwa na rok bieżący;
- 3) załatwienie spraw bieżących, umieszczonych na porządku dziennym;
- 4) rozpatrywanie wniosków, zgłoszonych w myśl § 26.
- 5) wybór członków komitetu nadzorczego, na miejsce ustępujących (§ 27 ust. 2 i § 28 art. 1).

### § 23.

Nadzwyczajne zebranie pełnomocników zwołuje komitet w przypadkach, przewidzianych przez niniejszy statut, oraz w przypadkach nieprzewidzianych, gdy tego wymaga doniosłość sprawy.

### § 24.

Nadzwyczajne zebranie pełnomocników winno być zwołane na wniosek  $\frac{1}{6}$  części pełnomocników, jeżeli we wnios-

ku wskazano sprawy, należące do zakresu czynności zebrania pełnomocników.

### § 25.

O zwołaniu zebrania pełnomocników ogłasza dyrekcja na podstawie uchwały komitetu na miesiąc przed wyznaczonym terminem w 1 piśmie podług swego wyboru.

W ogłoszeniach winny być wyszczególnione sprawy, mające stanowić przedmiot obrad zebrania. Ponadto winno być również zaznaczone, że zebranie odbędzie się bez względu na ilość przybyłych pełnomocników.

### § 26.

Zebranie pełnomocników rozpatruje i rozstrzyga tylko te sprawy, które wniesione zostały przez komitet nadzorczy.

Każdy jednak z członków Towarzystwa może nie później, niż na 15 dni przed terminem zebrania, złożyć komitetowi wniosek na piśmie, podpisany najmniej przez 12 członków Towarzystwa, a komitet obowiązany jest poddać go wraz ze swą opinią pod obrady zebrania pełnomocników, o ile wniosek dotyczy sprawy, wchodzącej w zakres czynności zebrania pełnomocników (§ 19).

Wniosek pełnomocników o odwołaniu dyrektora lub wicedyrektora (§ 19 p. 4) wymaga podpisu najmniej 18 pełnomocników.

## B. Komitet Nadzorczy.

### § 27.

Komitet nadzorczy składa się z 9 członków, wybieranych na lat 6 przez zebranie pełnomocników spośród członków Towarzystwa, którzy nie zalegają z uiszczeniem należności Towarzystwa dłużej niż 4 miesiące (§ 70 i 104).

Co dwa lata ustępuje po wygaśnięciu mandatów 3 członków komitetu. Ustępujący członkowie komitetu mogą być wybierani ponownie.

### § 28.

W przypadku ustąpienia członka komitetu nadzorczego przed upływem okresu trwania mandatu, wyboru nowego członka komitetu dokonywa kolejne zwyczajne zebranie pełnomocników.

W przypadku ustąpienia więcej niż 3 członków komitetu, wyborów uzupełniających dokonywa nadzwyczajne zebranie pełnomocników.

Członkowie komitetu, wybrani w myśl przepisów niniejszego paragrafu, wstępują w miejsce poprzedników na okres trwania ich mandatów.

### § 29.

Komitet nadzorczy wybiera ze swego grona prezesa i wiceprezesa komitetu.

### § 30.

Posiedzenia komitetu zwołuje w miarę potrzeby i przewodniczy im prezes lub wiceprezes komitetu, a w przypadku ich jednoczesnej nieobecności — najstarszy wiekiem członek komitetu.

### § 31.

Komitet nadzorczy kontroluje zgodność czynności dyrekcji z ustawami, statutem, regulaminami i instrukcjami Towarzystwa, rozstrzyga trudności przez dyrekcję napotykane i decyduje zasadnicze sprawy ogólne, niezastrzeżone zebraniu pełnomocników.

W szczególności do zakresu czynności komitetu nadzorczego należy.

- 1) wybór prezesa, dyrektorów i wicedyrektorów;
- 2) rozpatrywanie i opiniowanie spraw, mających być przedmiotem obrad zebrania pełnomocników;
- 3) dokonywanie kontroli rachunkowości i kasy Towarzystwa;
- 4) uchwalanie regulaminów, dotyczących ustalania dochodów z nieruchomości;



5) uchwalanie innych regulaminów i instrukcyj, dotyczących działalności Towarzystwa;

6) zatwierdzanie wniosków dyrekcji w sprawie lokowania funduszy Towarzystwa;

7) rozpatrywanie i rozstrzyganie innych wniosków dyrekcji, wymagających zatwierdzenia przez komitet;

8) zatwierdzanie wniosków dyrekcji w sprawie sprzedaży nieruchomości, nabytych w trybie postępowania egzekucyjnego;

9) rozpatrywanie odwołań od uchwał dyrekcji w myśl regulaminu i instrukcyj Towarzystwa;

10) podział kwot, przeznaczonych w ramach rocznego planu wydatków administracyjnych Towarzystwa na rzecz komitetu nadzorczego i jego kancelarii.

### § 32.

Dla prawomocności uchwał komitetu nadzorczego konieczna jest obecność conajmniej 5 członków komitetu łącznie z przewodniczącym, a w sprawach przewidzianych w § § 36 i 37 niniejszego statutu, najmniej 6 członków.

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

W sprawach, przewidzianych w § § 36 i 37, uchwały zapadają większością  $\frac{2}{3}$  głosów statutowej ilości członków komitetu.

### § 33.

Komitet nadzorczy może wybierać ze swego grona komisje dla załatwiania poszczególnych spraw, wskazanych przez siebie w granicach statutu.

Komitet deleguje po 2 skolei członków komitetu do uczestniczenia w posiedzeniach dyrekcji z głosem doradczym.

## C. Dyrekcja.

### § 34.

Zarząd sprawami Towarzystwa należy do dyrekcji.

### § 35.

Dyrekcja składa się 3 dyrektorów i 2 wicedyrektorów, wybieranych i odwoływanych przez komitet nadzorczy na lat 6 na wniosek prezesa lub wiceprezesa komitetu, spełniającego czynności prezesa, większością  $\frac{2}{3}$  głosów statutowej ilości członków komitetu.

Jednego z dyrektorów komitet wybiera w takim samym trybie na prezesa dyrekcji.

### § 36.

Ustępujący dyrektorzy i wicedyrektorzy mogą być wybierani ponownie.

### § 37.

Jeden dyrektor i jeden wicedyrektor mogą być wybrani z pośród osób nie będących członkami Towarzystwa.

### § 38.

Posiedzenia dyrekcji powinny odbywać się w obecności conajmniej 2 dyrektorów, względnie jednego dyrektora i jednego wicedyrektora.

Uchwały, powzięte w obecności więcej niż dwóch osób, zapadają zwykłą większością głosów.

W przypadku równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

Uchwały, zapadłe w obecności dwóch osób, winny być powzięte jednomyślnie.

### § 39.

W przypadkach nieobecności prezesa zastępuje go jeden z dyrektorów; w przypadku nieobecności jednego z dyrektorów zastępuje go drugi dyrektor lub jeden z wicedyrektorów.

Podział prac oraz zastępstwa ustala prezes dyrekcji.

### § 40.

Z posiedzeń dyrekcji spisuje się protokół w specjalnie



przeznaczonej na ten cel księdze, zaopatrzonej w podpisy wszystkich obecnych członków dyrekcji.

#### § 41.

Dyrekcja, jako władza zarządzająca i wykonawcza, jest przedstawicielem Towarzystwa wobec sądów i urzędów oraz wobec osób trzecich i zastępuje Towarzystwo wszędzie bez jakiegokolwiek pełnomocnictwa.

Wszelkie umowy i zobowiązania, pełnomocnictwa, zlecenia i korespondencja Towarzystwa powinny być podpisywane łącznie przez prezesa dyrekcji i jednego z dyrektorów albo dwóch dyrektorów z zachowaniem, o ile chodzi o listy zastawne, przepisów § 86 p. 4.

Do otrzymywania wszelkiego rodzaju korespondencji oraz przesyłek pocztowych i telegraficznych uprawniony jest każdy z dyrektorów i wicedyrektorów z osobna, o ile ci ostatni zastępują w czynnościach dyrektorów.

#### § 42.

Dyrekcja sporządza corocznie sprawozdanie z działalności i bilans Towarzystwa z roku ubiegłego według obowiązujących przepisów oraz plan wydatków administracyjnych Towarzystwa na rok bieżący, które doręcza, po zatwierdzeniu przez komitet nadzorczy, wszystkim pełnomocnikom najmniej na tydzień przed terminem zebrania pełnomocników.

#### § 43.

Bilans, zatwierdzony przez zebranie pełnomocników, dyrekcja ogłasza w Monitorze Polskim oraz najmniej w jednym dzienniku miejscowym.

#### § 44.

Dyrekcja powołuje i zwalnia wszystkich pracowników Towarzystwa.

## Tytuł IV.

### Pożyczki.

#### ROZDZIAŁ I.

##### Przyznawanie i zasady zabezpieczenia pożyczek.

#### § 45.

Towarzystwo udziela pożyczek w listach zastawnych na nieruchomości, przynoszące trwały dochód z budowli murowanych lub drewnianych.

#### § 46.

Pożyczek, zabezpieczonych na nieruchomościach z budowlami murowanymi, Towarzystwo udziela na okres czasu do lat 60, z budowlami zaś drewnianymi — do lat 30.

#### § 47.

Towarzystwo udziela pożyczek w kwotach, podzielnych przez 100, i nie mniejszych niż 500 złotych.

#### § 48.

Pożyczki nie mogą być udzielane:

- 1) na budowlę, z których dochód pochodzi z użytkowania ich na cele fabryczne;
- 2) na budowlę, z których dochód pochodzi wyłącznie lub przeważnie z użytkowania ich na inne cele przemysłowe, o ile dochód ten nie posiada według uznania Towarzystwa cech dostatecznej trwałości;
- 2) na nieruchomości, których wartość szacunkowa nie przewyższa 5.000 złotych;
- 4) na place, ogrody i sady.

#### § 49.

Towarzystwo może odmówić pożyczki w każdym przy-

padku, jeżeli uzna, że trwałe bezpieczeństwo pożyczki nie jest dostatecznie pewne.

### § 50.

Pożyczka Towarzystwa powinna być zabezpieczona hipotecznie na całej nieruchomości, mającej oddzielną księgę hipoteczną, na pierwszym miejscu działu IV wykazu hipotecznego.

### § 51.

Towarzystwo może uzależnić udzielenie pożyczki od ustąpienia dla niej pierwszeństwa hipotecznego z prawami, zabezpieczonymi w dziale III wykazu hipotecznego.

W przypadku, gdyby pierwszeństwo praw zapisanych w dziale III wykazu hipotecznego nie mogło być ustąpione, Towarzystwo odmówi udzielenia pożyczki lub zmniejszy jej wysokość według swego uznania.

### § 52.

Jeżeli grunt podlega wykupowi w trybie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 30 grudnia 1924 roku (Dz. U. R. P. Nr. 118, poz. 1071), ustawy z dnia 28 marca 1933 roku (Dz. U. R. P. Nr. 29, poz. 250), lub innych, które mogą być wydane, Towarzystwo uzależni udzielenie pożyczki od wykupienia gruntu lub zmniejszy jej wysokość według swego uznania.

### § 53.

Wysokość pożyczki nie może przekraczać:

- 1) 50% ustalonej przez Towarzystwo wartości nieruchomości;
- 2) sumy rocznego dochodu brutto z nieruchomości pomnożonej najwyżej przez 5 przy pożyczkach na budowie murowane, oraz najwyżej przez  $2\frac{1}{2}$  — przy pożyczkach na budowie drewniane;
- 3) sumy ubezpieczenia budowli, których oszacowanie przyjęto za podstawę określenia wysokości pożyczki, a przy pożyczkach na budowie drewniane —  $\frac{3}{5}$  tej sumy.

Ponadto wysokość pożyczki powinna być ustalona w taki sposób, aby raty roczne od pożyczki nie przewyższały połowy rocznego dochodu netto.

Oszacowanie nieruchomości oraz ustalanie dochodów brutto i netto dokonywa się według zasad, określonych w niniejszym statucie i regulaminach szacunkowych (§ § 80 i 31 p. 4).

### § 54.

Do wniosku o udzielenie pożyczki należy dołączyć:

- 1) plan sytuacyjny właściwej nieruchomości z oznaczeniem granic i zabudowań;
- 2) wyciąg z księgi hipotecznej nieruchomości;
- 3) polisę asekuracyjną od ognia wraz z zaświadczeniem zakładu ubezpieczeń o zapłaceniu składek ubezpieczeniowych;
- 4) zaświadczenie właściwych władz o wysokości bieżących i zaległych podatków i danin publicznych;
- 5) podpisane własnoręcznie przez ubiegającego się o pożyczkę wykazy:
  - a) innych zwyczajnych wydatków rocznych, związanych z utrzymaniem nieruchomości;
  - b) dochodu brutto z nieruchomości, z podaniem charakteru użytkowego poszczególnych lokali, wysokości pobieranych czynszów oraz nazwisk najemców, dzierżawców i innych użytkowników i t. p.

Ponadto ubiegający się o pożyczkę obowiązany jest złożyć wszelkie inne dowody i dokumenty, których Towarzystwo zażąda, w celu ustalenia szacunku nieruchomości oraz wysokości i trwałości osiągniętych z niej dochodów.

### § 55.

Równocześnie ze złożeniem wniosku o udzielenie pożyczki ubiegający się o nią wpłaca Towarzystwu wpisowe w wysokości 1% żądanej sumy pożyczki, jednak nie mniej niż 25 zł.

Z wpisowego potrąca się koszty oszacowania nieruchomości, pozostałość zaś przelewa się po udzieleniu pożyczki do funduszu rezerwowego (§ 103 p. 1).

Jeżeli pożyczka będzie przyznana w sumie niższej od od żądanej, nadwyżkę wpisowego ponad 1% zwraca się ubiegającemu o pożyczkę.

W przypadku odmowy pożyczki z wpisowego potrąca się, oprócz kosztów oszacowania, ustanowione opłaty biurowe, pozostałość zaś zwraca się ubiegającemu o pożyczkę.

Sposoby ustalania kosztów oszacowania nieruchomości oraz wysokość opłat biurowych określa komitet nadzorczy w regulaminie (§ 31 p. 4, 5).

### § 56.

Koszty udzielania pożyczki, jak opłaty notarialne, hipoteczne, sądowe i stemplowe, koszty sporządzania listów zastawnych i t. p. ponosi dłużnik w wysokości sum, faktycznie przez Towarzystwo wydatkowanych.

### § 57.

Towarzystwo może odmówić wypłaty pożyczki nawet w przypadku wypełnienia wymaganych warunków:

1) jeżeli od czasu przyznania pożyczki wartość nieruchomości, mającej służyć za zabezpieczenie, zmniejszyła się do tego stopnia, że nie przedstawia dostatecznego zabezpieczenia w myśl § 53;

2) w przypadku wdrożenia do majątku ubiegającego się o pożyczkę postępowania upadłościowego lub zapobiegawczego.

### § 58.

Osoba, otrzymująca pożyczkę Towarzystwa, powinna w akcie pożyczki poddać się obowiązkowi statutowemu, zarówno istniejącym, jak i mogącym powstać w przyszłości.

### § 59.

W przypadkach podziału nieruchomości, obciążonej pożyczką, Towarzystwo może zezwolić na rozdział pożyczki według swego uznania, pod warunkiem jednak, aby bezpieczeństwo pożyczki nie było uszczuplone.

### § 60.

Nieruchomości, obciążone pożyczką Towarzystwa, mogą być zbywane bez zgody Towarzystwa.

W przypadkach zbycia nieruchomości pożyczka pozostaje nadal na hipotecę nieruchomości, a nowy właściciel staje się członkiem Towarzystwa i podlega przepisom niniejszego statutu (§ 4).

Nowonabywca powinien niezwłocznie złożyć Towarzystwu zaświadczenie wydziału hipotecznego o przepisaniu na jego imię tytułu własności.

## ROZDZIAŁ II.

### Wypłata pożyczek.

### § 61.

Wypłaty pożyczek, udzielanych na nieruchomości, mające hipoteki przy Sądzie Okręgowym w Płocku, dokonywa delegat Towarzystwa w kancelarii wydziału hipotecznego trybem, wskazanym w § 62 p. 1; wypłaty pożyczek na wszystkie inne nieruchomości uskutecznia się według przepisów § 62 p. 2.

### § 62.

1) Po zatwierdzeniu przez wydział hipoteczny Sądu Okręgowego w Płocku aktu wypłaty pożyczek na nieruchomość położoną w Płocku i wpisaniu pożyczki na właściwym miejscu wykazu hipotecznego tej nieruchomości, delegat Towarzystwa składa listy zastawne wraz z dołączonymi do nich kuponami wydziałowi hipotecznemu. Wydział hipoteczny wciąga numery listów zastawnych do ustanowionej w tym celu księgi, opatruje je swymi podpisami i pieczęcią oraz kolejnym numerem i datą decyzji wydziału hipotecznego, zatwierdzającego akt wypłaty pożyczki.

Po dokonaniu tych czynności przez wydział hipoteczny, delegat Towarzystwa wypłaca powyższe listy zastawne wraz z dołączonymi do nich kuponami osobom, wskazanym w decyzji wydziału hipotecznego, lub zatrzymuje je celem wniesienia do depozytu sądowego, o czym pisarz hipoteczny

sporządza jednocześnie w księdze hipotecznej odpowiedni protokół, który podpisują delegat Towarzystwa oraz w pierwszym przypadku również osoby, otrzymujące listy zastawne.

2) W pozostałych miejscowościach, poza siedzibą Towarzystwa, właściciel nieruchomości zeznaje przed notariuszem akt wypłaty przyznanej mu pożyczki bez udziału delegata Towarzystwa, lecz przy udziale swych wierzycieli hipotecznych, którzy obowiązani są w tym akcie obrać zamieszkanie prawne w mieście, w którym istnieje właściwy wydział hipoteczny.

Następnie właściciel składa Towarzystwu wypis aktu wypłaty pożyczki wraz z odpisem decyzji właściwego wydziału hipotecznego o zatwierdzeniu tego aktu i zaświadczeniem pisarza hipotecznego, stwierdzającym wniesienie pożyczki do wykazu hipotecznego odnosnej nieruchomości.

Dokumenty te wraz z listami zastawnymi, przeznaczonymi na wypłatę pożyczki, delegat Towarzystwa składa wydziałowi hipotecznemu przy Sądzie Okręgowym w Płocku, celem zalegalizowania tych listów w sposób, wskazany w punkcie I niniejszego paragrafu, poczem delegat Towarzystwa dokonywa rzeczywistej wypłaty pożyczki osobom, wskazanym w decyzji właściwego wydziału hipotecznego, bądź w kancelarii tegoż wydziału, bądź w biurze Towarzystwa zależnie od uznania Towarzystwa; w tym drugim przypadku Towarzystwo może żądać notarialnego zaświadczenia podpisu osób odbierających pożyczkę.

### § 63.

Wierzyciel hipoteczny, którego wierzytelność podlega spłacie z pożyczki przez Towarzystwo udzielonej, zostaje zaspokojony według swego wyboru gotowizną albo listami zastawnymi z dopłatą różnicy między nominalną a giełdową wartością tych listów.

Różnicę tę oblicza się według przeciętnego kursu giełdowego z ostatniego dnia Giełdy Pieniężnej w Warszawie, poprzedzającego akt wypłaty pożyczki, lub też, o ile listy te nie są notowane na Giełdzie, po kursie, po którego zostały dokonywane w okresie najbliższym transakcje kupna — sprzedaży tych listów.

### § 64.

Jeżeli przy spłacie wierzycieli hipotecznych z przyznanej na nieruchomość pożyczki nie nastąpi porozumienie między właścicielem i wierzycielami co do sposobu spłaty wierzytelności (§ 63), Towarzystwo wzywa na żądanie właściciela nieruchomości do aktu wypłaty jego wierzycieli hipotecznych w ich zamieszkaniach rzeczywistych, wskazanych mu przez właściciela lub prawnych, obranych w hipotece, na 30 dni przed terminem tego aktu. Wierzyciele, którzy nie obrali zamieszkania prawnego w hipotece lub nie wskazali zamieszkania rzeczywistego, będą wezwani przez Towarzystwo do aktu wypłaty przez obwieszczenie ogłoszone w „Monitorze Polskim“ i jednym z dzienników płockich, wybranych według uznania Dyrekcji.

Jeżeli wierzyciel nie stawi się na termin, wyznaczony przez Towarzystwo, do aktu pożyczki lub do protokołu rzeczywistej wypłaty listów zastawnych, bądź nie usprawiedliwi swych praw do wierzytelności, albo odmówi przyjęcia zapłaty, przypadające dla niego listy zastawne wraz z dopłatą różnicy kursu odbierze delegat Towarzystwa, celem wniesienia do kasy Towarzystwa, jako depozytu sądowego, Towarzystwo zaś wstępuje jednocześnie pod względem hipotecznym w prawa zaspokojonego wierzyciela.

### § 65.

Listy zastawne wraz z gotówką, które stosownie do § 64 ust. 2 zostaną złożone na spłatę wierzytelności hipotecznej do kasy Towarzystwa, jako depozyt sądowy, wydane zostaną osobie, uprawnionej do odbioru tego depozytu, na podstawie decyzji właściwego wydziału hipotecznego.

### § 66.

Za wypłaty pożyczek, dokonane zgodnie z decyzjami wydziałów hipotecznych, Towarzystwo w żadnym razie nie jest odpowiedzialne.

## ROZDZIAŁ III.

### Oplaty od pożyczek.

#### § 67.

Towarzystwo pobiera od udzielonych pożyczek procenty w takiej wysokości, w jakiej oprocentowane są listy zastawne, w których pożyczki zostały udzielone.

#### § 68.

Oprócz procentu od pożyczki dłużnicy Towarzystwa uskuteczniają odpowiednie wpłaty na spłatę pożyczki według planu jej umorzenia.

#### § 69.

Na koszty administracyjne dłużnicy Towarzystwa wpłacają corocznie 1% od sumy udzielonej pożyczki.

Oplaty na koszty administracyjne mogą być podwyższone lub obniżane drogą uchwały zebrania pełnomocników, zatwierdzonej przez Ministra Skarbu.

#### § 70.

Należne opłaty od pożyczek, określone w §§ 67 do 69, dłużnicy uiszczają równymi ratami, płatnymi zgóry w dwóch terminach półrocznych.

Pierwszy miesiąc od upływu terminu płatności raty stanowi okres ulgowy, w którym raty są uiszczane bez odsetek za zwłokę.

Jeżeli dłużnik nie uiszczy raty w okresie ulgowym, obowiązany będzie płacić od niej odsetki zwłoki po 6<sup>0</sup>/<sub>0</sub> w stosunku rocznym w okresie następnych dwóch miesięcy i po 12<sup>0</sup>/<sub>0</sub> w stosunku rocznym, począwszy od czwartego miesiąca aż do dnia otrzymania przez Towarzystwo zaległej należności, przyczem części miesiąca będą liczone: mniej niż 16 dni za pół miesiąca, a 16 dni i więcej — za miesiąc.

#### § 71.

Część raty, przeznaczona na umorzenie pożyczki, może być spłacona w okresie ulgowym (§ 70 ust. 2) listami zastawnymi właściwej emisji, lecz jedynie pod warunkiem zapłacenia całej raty oraz uprzedniego zapłacenia zaległych rat od wszystkich pożyczek Towarzystwa, zabezpieczonych na danej nieruchomości.

## ROZDZIAŁ IV.

### Odnowienie (konwersja) pożyczek.

#### § 72.

Jeżeli od czasu udzielenia pożyczki upłynęło conajmniej lat 5, a nieruchomość, obciążona pożyczką, znajduje się w dobrym stanie, dłużnik może żądać odnowienia (konwersji) pożyczki, to jest przeniesienia nieumorzonej części pożyczki do nowego okresu umorzenia z odpowiednim zmniejszeniem rat.

Konwersja taka może mieć zastosowanie jedynie do pożyczek udzielonych w listach zastawnych bez oznaczonego na nich terminu umorzenia (§ 86 p. 2).

#### § 73.

Konwersja pożyczki dokonana będzie na podstawie decyzji Towarzystwa bez udziału wierzycieli hipotecznych. Pożyczka ta po skonwertowaniu będzie korzystać z tego samego pierwszeństwa hipotecznego, jak pożyczka pierwotna.

Towarzystwo może odmówić konwersji pożyczki, o ile uzna, że konwersja zagrażałaby bezpieczeństwu pożyczki.

## ROZDZIAŁ V.

### Przedterminowa spłata i wypowiedzenie pożyczek.

#### § 74.

Dłużnik ma prawo w każdym czasie spłacić w całości

lub w części pozostały w kapitale dług bądź gotówką, bądź listami zastawnymi według ich wartości nominalnej z należnymi kuponami.

Suma, którą dłużnik zamierza wpłacić na spłatę części pożyczki, powinna dzielić się przez 100 i wynosić nie mniej niż 1.000 złotych.

Listy zastawne przyjmowane na spłatę pożyczek muszą być tej samej emisji, co listy, w których pożyczka była udzielona.

#### § 75.

*Przy przedterminowych spłatach pożyczek w całości lub w części, Towarzystwo ma prawo za zwolnienie stowarzyszonych od odpowiedzialności zbiorowej (§ 5) pobierać od nich opłaty, ustalone przez zebranie pełnomocników, a zatwierdzone przez Ministra Skarbu.*

#### § 76.

Towarzystwo może żądać za trzymiesięcznym wypowiedzeniem przedterminowej spłaty całości lub części pożyczki:

1) w przypadku obniżenia wartości nieruchomości do takiego stopnia, iż wysokość jej w stosunku do dłużnego kapitału nie dosięga granic, określonych w statucie i regulaminach Towarzystwa;

2) jeżeli nieruchomość ulega dewastacji;

3) o ile dłużnik dokona zmian w zabudowaniu nieruchomości bez uprzedniej zgody Towarzystwa;

4) jeżeli dłużnik nie stosuje się do przepisu § 81 o ubezpieczeniu budowli od ognia lub nie zapłaci zakładowi ubezpieczeń składki ubezpieczeniowej w terminie;

5) jeżeli dłużnik nie dopuści delegatów Towarzystwa do przeprowadzenia lustracji nieruchomości lub nie udzieli Towarzystwu informacji o przychodach z nieruchomości;

6) we wszystkich innych przypadkach, przewidzianych w akcie pożyczki.

Uchwały dyrekcji o wypowiedzeniu pożyczek powzięte na podstawie niniejszego paragrafu stanowią, po zatwierdzeniu

niu ich przez komitet nadzorczy, podstawę do wszczęcia egzekucji w trybie niniejszego statutu.

## Tytuł V.

### Szacunek nieruchomości.

#### § 77.

Oszacowanie powinno wykazywać z możliwą dokładnością wartość nieruchomości, na które Towarzystwo udziela pożyczek.

W tym celu dyrekcja wyznacza komisję szacunkową, złożoną z budowniczego i dwóch członków Towarzystwa.

#### § 78.

Przy szacowaniu nieruchomości komisja bierze pod uwagę zarówno ich wartość, jak i dochód roczny (§ z 77 i 79).

#### § 79.

Za podstawę do obliczania dochodu rocznego z nieruchomości przyjmuje się najniższy dochód brutto z ostatniego trzechlecia. Jeżeli od czasu ukończenia budowli nie upłynęło jeszcze lat 3, uwzględnia się dochód za czas istnienia tej budowli.

Za wskazówkę przy dokonaniu oszacowania może służyć ocena, uskutecziona przy ubezpieczeniu budowli od ognia.

#### § 80.

Wartość nieruchomości komisja ustala na miejscu na podstawie planu zabudowań, ich opisu oraz stanu i trwałości budowli w myśl regulaminu szacunkowego, uchwalonego przez zebranie pełnomocników i zatwierdzonego przez Ministra Skarbu.

## Tytuł VI.

### Ubezpieczenie budowli od ognia.

#### § 81.

Budynki na nieruchomościach, obciążonych pożyczką Towarzystwa, muszą być ubezpieczone od ognia w jednym z zakładów ubezpieczeń, na których wybór wyrazi zgodę Minister Skarbu, z zastrzeżeniem, że odszkodowanie pogorzelnego nie będzie mogło być wypłacone właścicielowi nieruchomości bez zgody Towarzystwa.

Wysokość kwot, na którą budynki muszą być ubezpieczone, powinna odpowiadać normom, określonym w § 53 p 3, w stosunku do kwoty pożyczki przyznanej lub jeszcze ciężącej na nieruchomości.

#### § 82.

Z odszkodowania pogorzelnego Towarzystwo może podnieść i zatrzymać sumę, niezbędną na pokrycie nieumorzonej części udzielonej pożyczki wraz z należnościami ubocznymi oraz na pokrycie spłaty za zwolnienie od odpowiedzialności zbiorowej (§ 75).

Odszkodowanie pogorzelnego wypłaca się Towarzystwu na wniosek i za pokwitowaniem dyrekcji, bez potrzeby uzyskiwania na to zgody właściciela nieruchomości i wierzycieli hipotecznych. Do czasu otrzymania wniosku Towarzystwa zakład ubezpieczeń obowiązany jest wstrzymać wszelkie wypłaty z odszkodowania pogorzelnego.

Należne Towarzystwu odszkodowanie pogorzelnego nie ulega żadnemu zajęciu ze strony osób trzecich.

#### § 83.

Jeżeli nieruchomość, obciążona pożyczką Towarzystwa, ulegnie częściowemu zniszczeniu lub uszkodzeniu przez pożar, a bezpieczeństwo pożyczki okaże się niedostateczne, Towarzystwo ustali wysokość sumy, o którą zmniejszyło się zabezpieczenie pożyczki. Ustaloną w ten sposób sumę Towarzystwo od-

bierze z odszkodowania pogorzelnego i użyje jej na częściowe umorzenie pożyczki według zasad, wyrażonych w § 82 ust. 1.

#### § 84.

W przypadkach, przewidzianych w §§ 82 i 83, Towarzystwo może na prośbę dłużnika wypłacać z otrzymanego przez siebie odszkodowania pogorzelnego odpowiednie kwoty na odbudowę w miarę postępu robót. Wypłaty te mogą być dokonywane jedynie po potrąceniu rat zaległych i bieżącej od udzielonej pożyczki.

## Tytuł VII.

### Listy zastawne.

#### § 85.

Listy zastawne Towarzystwa są dowodami długu na okaziciela i zapewniają ich posiadaczom wypłatę odsetek (kuponów) i kapitału pod warunkami, wyszczególnionymi w tekście tych listów.

#### § 86.

Każdy list zastawny powinien zawierać:

- 1) oznaczenie waluty i wartości nominalnej;
- 2) oznaczenie terminu, jeżeli emisja jest terminowa, i sposób umorzenia kapitału;
- 3) stopę procentową i terminy wypłaty kuponów;
- 4) najmniej cztery podpisy: prezesa komitetu nadzorczego, dwóch dyrektorów i buchaltera, przytem podpisy te, z wyjątkiem dwóch, mogą być uskutecznione sposobem mechanicznym;
- 5) streszczenie na odwrotnej stronie przepisów statutu, dotyczących listów zastawnych.

Ponadto list zastawny powinien zawierać stwierdzenie wciągnięcia do księgi kontroli hipotecznej, podpisane przez wydział hipoteczny.

### § 87.

Wzory listów zastawnych zatwierdza Minister Skarbu.

### § 88.

Do każdego listu zastawnego będzie dołączony arkusz z kuponami półrocznymi, po którego wyczerpaniu okazicielowi listu zastawnego będzie wydany nowy arkusz kuponowy.

### § 89.

Ogólna suma kwoty nominalnej listów zastawnych, znajdujących się w obiegu, nie może przekraczać ogólnej sumy wierzytelności hipotecznych Towarzystwa, będących ich zabezpieczeniem i opiewających na tę samą walutę i stopę procentową.

W razie spłaty pożyczek hipotecznych przed upływem ustanowionego terminu, — Towarzystwo powinno bezzwłocznie wycofać z obiegu listy zastawne na kwotę, odpowiadającą spłaconemu kapitałowi.

### § 90.

Bieg procentów od listów zastawnych rozpoczyna się pierwszego dnia tego półrocza, w którym zabezpieczona została udzielona w tych listach pożyczka.

Procenty od listów zastawnych Towarzystwo wypłaca co pół roku zdołu.

### § 91.

Towarzystwo obowiązane jest umarzać listy zastawne w każdym półroczu na sumę nominalną, nie niższą od przypadającej do umorzenia według planu amortyzacji wszystkich pożyczek udzielonych w listach zastawnych odpowiedniej emisji.

### § 92.

Umorzenie listów zastawnych może być dokonane drogą losowania, przez wykup z wolnej ręki i częściowe spłaty rat listami zastawnymi (§ 71).

Losowanie listów zastawnych odbywa się co pół roku na dwa miesiące przed każdym terminem płatności kuponów.

Losowanie odbywa się w obecności dyrekcji i najmniej 2 delegatów komitetu nadzorczego.

Wstęp na salę w czasie losowania dozwolony jest dla wszystkich.

Numery wylosowanych listów zastawnych Towarzystwo podaje bezzwłocznie do wiadomości publicznej.

### § 93.

Za każdy wylosowany list zastawny okaziciel jego otrzymuje zapłatę gotówką w wysokości sumy nominalnej listu, jeżeli składa list zastawny wraz z kuponami, których termin płatności jeszcze nie nadszedł. Wartość brakujących kuponów zostaje potrącona z należności za list zastawny.

### § 94.

Terminowa wypłata procentów od listów zastawnych i należności za wylosowane listy zastawne jest zabezpieczona:

- 1) wierzytelnościami hipotecznymi Towarzystwa z tytułu udzielonych pożyczek;
- 2) funduszem rezerwowym (§ 103), a gdy chodzi o listy zastawne, wypuszczone do dnia 31 grudnia 1932 r., również kapitałem zasobowym.
- 3) całym pozostałym majątkiem Towarzystwa;
- 4) wreszcie, gdyby wszystkie powyższe środki okazały się niewystarczające, — odpowiedzialnością zbiorową wszystkich nieruchomości, obciążonych pożyczkami Towarzystwa, proporcjonalnie do niespłaconej części pożyczki (§ 5).

### § 95.

Spłacone i wycofane z obiegu listy zastawne winny być wykreślone z ksiąg kontroli wydziału hipotecznego i zniszczone w lokalu Towarzystwa w obecności najmniej 2 członków dyrekcji i 2 delegatów komitetu nadzorczego.

Z przebiegu zniszczenia wycofanych listów zastawnych



sporządza się protokół z wyszczególnieniem rodzaju, numerów i wartości nominalnej zniszczonych listów zastawnych, podpisany przez obecnych przy tej czynności członków władz Towarzystwa.

#### § 96.

Wylosowane listy zastawne i kupony, niezgłoszone do zapłaty, Towarzystwo wykupuje: listy zastawne — w ciągu lat 30, kupony zaś — ciągu lat 5, licząc od terminu ich płatności. Po upływie tych okresów czasu należność za niezgłoszone listy zastawne i kupony przedawnia się i przelewa do funduszu rezerwowego (§ 103).

#### § 97.

Posiadacza listu zastawnego lub kuponu uważa się za właściciela.

#### § 98.

Towarzystwo może przyjmować listy zastawne na przechowanie.

Listy zastawne, przyjęte na przechowanie, Towarzystwo obowiązane jest zapisywać do osobnej księgi z wymienieniem ich wartości nominalnej, numerów i innych znamion, odróżniających je od innych papierów wartościowych tej samej nazwy.

Na listy zastawne przyjęte na przechowanie Towarzystwo wydaje imienne świadectwa depozytowe, z wymienieniem wszystkich znamion, wyszczególnionych w ustępie uprzednim.

#### § 99.

W przypadku utracenia wydanego przez Towarzystwo świadectwa depozytowego, właściciel świadectwa zawiadamia Towarzystwo, które ogłasza na koszt właściciela o unieważnieniu utraconego świadectwa, a po upływie jednego miesiąca od daty ogłoszenia wydaje mu nowe świadectwo depozytowe (duplikat).

#### § 100.

Towarzystwo ma prawo dyskontowania wylosowanych listów zastawnych i kuponów bieżącego półrocza.

#### § 101.

Towarzystwo prowadzi rejestr listów zastawnych, do którego wpisuje się wypuszczone listy zastawne z oznaczeniem numerów, wartości nominalnej, okresu czasu obiegu i innych cech istotnych.

### Tytuł VIII.

#### Fundusze specjalne Towarzystwa.

#### § 102.

Specjalnymi funduszami Towarzystwa są:

1) fundusz umorzenia listów zastawnych, składający się z sum, wpłacanych przez dłużników na umorzenie pożyczek, i przeznaczony wyłącznie na umorzenie listów zastawnych;

2) fundusz rezerwowy.

Fundusze te są osobno administrowane i osobno wykazywane w bilansach.

Towarzystwo może ponadto tworzyć, w miarę potrzeby, inne fundusze specjalne, ustanowione uchwałą zebrania pełnomocników.

#### § 103.

Fundusz rezerwowy przeznaczony jest na zabezpieczenie terminowej wypłaty należności za kupony i wylosowane listy zastawne.

Fundusz rezerwowy tworzy się z następujących wpływów:

1) z wpisowego (§ 55) po potrąceniu kosztów oszacowania nieruchomości;

2) z zysków, osiągniętych przez Towarzystwo drogą skupu listów zastawnych, przeznaczonych na umorzenie;

3) z dochodów, uzyskanych z przedawnionych kuponów i listów zastawnych;

4) z dochodów funduszu rezerwowego;

5) z innych zysków rocznych Towarzystwa, — o ile fundusze te nie zostaną wydane na cele administracyjne.

W przypadkach osiągnięcia przez fundusz rezerwowy  $\frac{1}{10}$  ogólnej sumy nominalnej będących w obiegu nieumorzonych listów zastawnych, tworzenie tego funduszu ustaje, a o przeznaczeniu wpływów ze źródeł, wymienionych w ustępie poprzednim, decyduje każdorazowo zebranie pełnomocników.

Fundusz rezerwowy będzie lokowany w sposób, zapewniający bezpieczeństwo prawne (pupilarne).

## Tytuł IX.

### Egzekucja należności z pożyczek.

#### § 104.

Jeżeli po upływie 4-ch miesięcy od terminu płatności raty cała należność Towarzystwa (§ § 67 — 70) nie zostanie zapłacona, dykcja poweźmie decyzję o wystawieniu nieruchomości, obciążonej pożyczką, na sprzedaż przez publiczną licytację i wyznaczy termin sprzedaży. Od decyzji tej nie ma odwołania.

#### § 105.

Nie później niż na dni 80 przed terminem, wyznaczonym do licytacji publicznej, delegat Towarzystwa wniesie do działu III wykazu hipotecznego właściwej nieruchomości ostrzeżenie o mającej nastąpić sprzedaży tej nieruchomości i o terminie jej dokonania ze wskazaniem notariusza, przed którym licytacja ma się odbyć, oraz jednocześnie złoży do zbioru dokumentów hipotecznych odpis decyzji dykcji o sprzedaży nieruchomości i warunki licytacyjne według wzoru, ułożonego przez dykcję, a zatwierdzonego przez komitet nadzorczy.

Od postanowienia wydziału hipotecznego, dotyczącego zapisania w wykazie hipotecznym ostrzeżenia o sprzedaży, nie ma odwołania.

#### § 106.

Dykcja poleci doręczenie krótkich zawiadomień o wystawieniu na sprzedaż zalegającej nieruchomości i o terminie licytacji zarówno zalegającemu właścicielowi nieruchomości, jak i tym osobom, które przed dniem wniesienia przez Towarzystwo decyzji o sprzedaży do księgi hipotecznej ujawniły swoje prawa w hipotece.

W zawiadomieniach dykcja zaznaczy, że, w razie niedojścia do skutku sprzedaży z powodu braku licytantów, wyznaczona zostanie bez doręczenia powtórnych zawiadomień druga i ostateczna sprzedaż od zniżonego szacunku i że w razie braku licytantów nieruchomość przysądzona zostanie na rzecz Towarzystwa.

Zawiadomienia doręczone będą przynajmniej na dni 70 przed terminem licytacji zarówno właścicielowi i wierzycielom, jak innym osobom zainteresowanym, w miejscu ich zamieszkania rzeczystego lub prawnego, obranego w hipotece.

Zawiadomienie doręcza się również organom władzy publicznej i instytucjom publicznym, powołanym do zgłaszania należności z tytułu podatków i innych danin publicznych, z wezwaniem, aby najpóźniej w terminie licytacji zgłosiły zestawienie tych należności po dzień licytacji pod rygorem utraty mogącego im służyć z ustawy pierwszeństwa zaspokojenia.

Wierzyciele i inne osoby zainteresowane, których zamieszkanie nie jest wskazane w hipotece, zawiadomione będą o mającej nastąpić sprzedaży przez jednorazowe obwieszczenie w pismach wymienionych § 109.

#### § 107.

W razie wniesienia do wykazu hipotecznego wzmianki o otwarciu postępowania spadkowego po właścicielu, współwłaścicielu lub wierzycielu egzekucja Towarzystwa nie będzie wstrzymana, zawiadomienia zaś doręczone będą wszyst-

kim spadkobiercom zbiorowo, bez wskazania ich nazwisk, w obranym w hipotece przez spadkodawcę zamieszkaniu. Jeżeli zamieszkanie to nie jest wskazane, spadkobiercy zawiadomieni będą przez jednorazowe obwieszczenie w pismach wymienionych w § 109.

### § 108.

W miejscowościach, położonych w okręgu sądu okręgowego w Płocku, Towarzystwo doręcza zawiadomienia i obwieszczenia, przewidziane w niniejszym statucie, za pośrednictwem wyznaczonych komorników sądowych lub urzędu pocztowego.

Będą oni obowiązani prowadzić odpowiednie książki, do których zapisywać będą zlecenia dyrekcji i wykonane przez nich czynności.

Doręczenie przez nich zawiadomień i obwieszczeń, pochodzących bezpośrednio od Towarzystwa, uważa się za dokonane prawnie.

W miejscowościach zaś, położonych poza okręgiem Sądu Okręgowego w Płocku, zawiadomienia i obwieszczenia doręczane będą za pośrednictwem komorników, woźnych sądowych, urzędów gminnych lub poczty.

Dowód chociażby bezskutecznego zgłoszenia się organu doręczającego w miejscu zamieszkania rzeczywistego lub prawnego uważać się będzie za dowód doręczenia.

Pozatem do doręczeń stosuje się przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego o doręczaniu pism sądowych.

### § 109.

Niezależnie od zawiadomień, przewidzianych w § 106, dyrekcja obwieszcza jednokrotnie o sprzedaży nieruchomości z nadmienieniem, że warunki licytacyjne znajdują się do przejrzania w hipotece i w biurze dyrekcji Towarzystwa.

Obwieszczenie to zamieszczone będzie w „Monitorze Polskim” oraz w dwóch dziennikach, według uznania dyrekcji, nie później niż na dni 50 przed licytacją.

Obwieszczenie doręcza się również właścicielowi nieruchomości, nie później niż na 50 dni przed licytacją,—w jego

rzeczywistym lub obranym w hipotece zamieszkaniu, oraz rządcy lub dozorczy domu.

Jednocześnie powyższe obwieszczenie będzie wywieszane:

1) w gmachu Towarzystwa;

2) na głównych drzwiach nieruchomości, wystawionej na sprzedaż;

3) we właściwym sądzie okręgowym, w miejscu na ten cel przeznaczonym, a gdy sprzedaż dotyczy nieruchomości położonej poza Płockiem — na drzwiach właściwego sądu grodzkiego;

4) w kancelarii właściwego wydziału hipotecznego;

5) we właściwym zarządzie gminnym lub miejskim.

Zaświadczenie organu doręczającego o wywieszeniu obwieszczenia w wyżej wzmiankowanych miejscach i o doręczeniu właścicielowi będzie uważane za dostateczne.

### § 110.

Dowody dopełnienia powyższych formalności (§ 109) delegat Towarzystwa składa przy odpowiednim wniosku do księgi hipotecznej nieruchomości wystawionej na sprzedaż nie później, niż na dni 45 przed terminem licytacji.

### § 111.

Nie później niż na dni 40 przed terminem licytacji dłużnik, wierzyciele hipoteczni i inne osoby zainteresowane w sprzedaży nieruchomości mogą wnieść do księgi hipotecznej we właściwym wydziale hipotecznym zarzuty co do niezachowania ustanowionych formalności. Po upływie tego terminu żadne zarzuty w tym przedmiocie uwzględniane nie będą.

Osoby, zgłaszające zarzuty, winny pod skutkami nieważności obrać sobie miejsce zamieszkania w miejscowości będącej siedzibą właściwego sądu.

### § 112.

Od chwili złożenia przez delegata Towarzystwa dowodów spełnienia formalności w przedmiocie sprzedaży nieru-

chomości księga wieczysta tej nieruchomości znajdować się winna w kancelarii notariusza, wyznaczonego do przeprowadzenia licytacji.

Przepis ten nie ma zastosowania do nieruchomości, mających urządzoną hipotekę przy sądach grodzkich.

### § 113.

Wydział hipoteczny nie później, niż na dni 35 przed terminem licytacji, wydaje postanowienie, które albo poświadcza spełnienie formalności sprzedażowych albo znosi całe postępowanie.

### § 114.

Od decyzji wydziału hipotecznego przy sądzie okręgowym, najpóźniej w ciągu dni 5 od jej zapadnięcia, może być złożona skarga do sądu apelacyjnego, zaś od postanowienia wydziału hipotecznego przy sądzie grodzkim — w tymże terminie do właściwego sądu okręgowego — zarówno przez Towarzystwo, jak i przez osoby, które zgłosiły w księdze hipotecznej zarzuty co do niezachowania ustanowionych formalności.

Skarga apelacyjna winna czynić zadość odnośnym przepisom Kodeksu Postępowania Cywilnego i winna być złożona przy wniosku właściwemu wydziałowi hipotecznemu ze wskazaniem obranego przez apelującego zamieszkania w siedzibie sądu odwoławczego.

Za miejsce zamieszkania Towarzystwa uważa się biuro Towarzystwa w Płocku.

### § 115.

Decyzja, zarządzająca usunięcie braków skargi lub jej zwrot, winna być wydana przez wydział hipoteczny i wręczona apelującemu w obranym przez niego zamieszkanu w ciągu dni 3-ch od dnia złożenia skargi.

Do poprawienia lub uzupełnienia braków skargi apelacyjnej (art. 141 K. P. C.) wyznacza się stronie termin trzydniowy do doręczenia jej wezwania.

Wniosek o przywrócenie terminu do wniesienia skargi

apelacyjnej należy zgłosić w ciągu 3 dni od zapadnięcia decyzji, odrzucającej skargę.

W razie przyjęcia skargi apelacyjnej, wydział hipoteczny wyda w ciągu następnych 5 dni decyzję o wniesieniu do księgi hipotecznej wzmianki o apelacji i zarządzi doręczenie odpisu skargi apelacyjnej stronie przeciwnej. Skargę wraz z aktami sprawy i wtórnymi wezwań, przy których doręczono stronom odpis tej skargi, wydział hipoteczny prześle do sądu apelacyjnego, względnie okręgowego i zawiadomi o tem apelującego.

Do złożenia sądowi odwoławczemu odpowiedzi na skargę apelacyjną służy stronie przeciwnej termin 5-dniowy od dnia otrzymania przez nią odpisu skargi; po upływie tego terminu odpowiedź zostanie bezzwłocznie doręczona apelującemu.

W ciągu 3-ch dni po otrzymaniu odpowiedzi na skargę lub po upływie terminu, wyznaczonego na złożenie tej odpowiedzi, sąd apelacyjny względnie okręgowy wyznaczy termin do rozpoznania skargi apelacyjnej i zawiadomi o tym terminie strony zainteresowane.

Od wyroku sądu odwoławczego nie ma środka odwoławczego.

W ciągu dni 3-ch od daty zapadnięcia wyroku, wyrok ten winien być przesłany przez sąd odwoławczy właściwemu wydziałowi hipotecznemu, który obowiązany jest bezzwłocznie przystąpić do jego wykonania i zawiadomić o tem Towarzystwo najpóźniej na 3 dni przed terminem licytacji.

### § 116.

Jeżeli wydział hipoteczny bez żądania osób trzecich sam unieważnił rozpoczęte postępowanie, prawo apelacji służy tylko Towarzystwu i do udziału w sprawie ze skargi Towarzystwa nikt więcej nie może być dopuszczony. W tym przypadku wydział hipoteczny przesyła skargę apelacyjną Towarzystwa wprost do sądu apelacyjnego, względnie okręgowego, który wyznaczy bezzwłocznie termin do jej rozpoznania i, po wysłuchaniu wyjaśnień Towarzystwa, wyda postanowienie ostateczne w przedmiocie formalności sprzedaży.

Nikt z zainteresowanych nie ma prawa zanoszenia skargi na decyzję wydziału hipotecznego, umarżającą rozpoczęte postępowanie, skoro dyrekcja oznajmi, że na tej decyzji poprzestaje.

### § 117.

Licytacja odbywa się w terminie, wyznaczonym przez dyrekcję Towarzystwa, przed wyznaczonym do tej czynności notariuszem lub jego zastępcą, w obecności delegata dyrekcji.

Licytacja rozpocznie się od sumy udzielonej przez Towarzystwo pożyczki, powiększonej o 50%, a w każdym razie od sumy nie mniejszej niż udzielona pożyczka wraz z wszelkimi należnościami.

Osoby, pragnące wziąć udział w licytacji, mogą przystąpić do niej osobiście lub przez osobę, do tego szczególnie umocowaną w myśl art. 703 Kodeksu Postępowania Cywilnego.

Wystawiona na sprzedaż nieruchomość przechodzi na własność tego, kto na licytacji postąpił za nią cenę najwyższą.

Protokół licytacji, sporządzony przez notariusza, względnie jego zastępcę urzędowego, służy za dowód nabycia nieruchomości.

### § 118.

Nieruchomość zostanie zwolniona od sprzedaży przed licytacją, a nawet w czasie samej licytacji, jeżeli dłużnik lub któkolwiek inny przed ukończeniem licytacji wpłaci całą sumę, której od niego dyrekcja Towarzystwa zażąda wraz z kosztami egzekucji.

Z prawa tego dłużnik korzystać nie może po odbyciu licytacji, nawet w razie wyznaczenia nadlicytacji stosownie do § 119.

### § 119.

W przeciągu 8 dni po odbytej licytacji każdy ma prawo postąpić za sprzedaną nieruchomość sumę, wyższą najmniej o  $\frac{1}{4}$  część od szacunku, postąpionego na licytacji. Postępujący winien w ciągu tych 8 dni zeznać w księdze

hipotecznego przed notariuszem, przed którym sprzedaż się odbyła, właściwy wniosek i złożyć w kasie Towarzystwa rekojmię (wadium), oznaczoną w warunkach licytacyjnych.

Notariusz obowiązany jest w ciągu 48 godzin przesłać zaświadczony przez siebie odpis tego wniosku Towarzystwu, które wyznaczy termin nadlicytacji najpóźniej w ciągu dni 30 od daty otrzymania tego odpisu i zamieści w dziennikach właściwe obwieszczenie, a numery dzienników, w których obwieszczenie to zostało zamieszczone, dołączy do wniosku do księgi hipotecznego najpóźniej na dni 5 przed terminem nadlicytacji. Wydział hipoteczny po stwierdzeniu, że powyższych formalności dopełniono, wyda decyzję ostateczną dotyczącą odbycia nadlicytacji.

Żadne wezwania na termin, wyznaczony do nadlicytacji, nikomu wręczane nie będą i zarówno nabywca nieruchomości z licytacji, jak i postępujący za nieruchomość wyższy o  $\frac{1}{4}$  część szacunek obowiązani są sami dopilnować wyznaczonego terminu.

W nadlicytacji nieruchomości mogą brać udział, oprócz osoby, która zaofiarowała za nią najwyższą cenę na licytacji, oraz osoby, która następnie postąpiła wyższy szacunek, również i inni reflektanci.

Nieruchomość uznana zostanie za własność tego, kto w czasie nadlicytacji postąpi za nią cenę najwyższą.

Jeżeli w terminie, wyznaczonym do nadlicytacji, nie stawi się żaden z reflektantów, ani osoba, która postąpiła wyższy o  $\frac{1}{4}$  część szacunek, nieruchomość uznana będzie za własność tej osoby i będzie ona obowiązana wypełnić warunki licytacyjne.

Notariusz spisuje protokół o odbyciu lub nieodbyciu nadlicytacji i zaznacza w nim o stawieniu się lub niestawieniu do nadlicytacji postępującego za nieruchomość wyższy o  $\frac{1}{4}$  część szacunek.

Po odbyciu sprzedaży nieruchomości w drodze nadlicytacji żadne dalsze postąpienie szacunku za nią nie jest już dopuszczalne.

### § 120.

Najpóźniej w dni 30 po nabyciu nieruchomości na licytacji, względnie nadlicytacji, nabywca winien złożyć do

księgi hipotecznej dowody spełnienia warunków licytacyjnych oraz uiszczenia opłat, przypadających z tytułu tego nabycia.

Po upływie tego terminu wydział hipoteczny wydaje decyzję o przysądzeniu nieruchomości na własność nabywcy i wydaje mu odpis tej decyzji. Jeżeli decyzji tej w ciągu miesiąca od daty jej zapadnięcia nikt nie zaskarży i apelacja nie będzie ujawniona w księdze hipotecznej, to staje się ona prawomocna i wydział hipoteczny, na żądanie nowonabywcy, obowiązany będzie zarządzić wykreślenie z wykazu hipotecznego wszystkich długów i wpisów, stosownie do warunków licytacyjnych i sposobu ich wykonania.

Decyzja o przysądzeniu własności jest tytułem egzekucyjnym do wprowadzenia nabywcy w posiadanie nieruchomości.

Podział między wierzycieli szacunku, postąpionego za nieruchomość, będzie się odbywał we właściwym sądzie w sposób, wskazany w Kodeksie Postępowania Cywilnego, bez udziału Towarzystwa. Odpis planu podziału z zaświadczeniem, że postanowienie sądu, zatwierdzające ten plan, stało się prawomocne, złożony zostanie przy wniosku przez nowonabywcę do księgi hipotecznej sprzedanej nieruchomości.

#### § 121.

Skarga apelacyjna na decyzję wydziału hipotecznego, dotycząca przysądzenia nieruchomości na własność nowonabywcy, winna być wniesiona do tego wydziału w ciągu miesiąca od daty jej zapadnięcia. Skarga ta nie wstrzymuje wprowadzenia nowonabywcy w posiadanie nabytej nieruchomości i ulega rozpoznaniu podług przepisów Kodeksu Postępowania Cywilnego.

#### § 122.

Jeżeli nabywający nieruchomość na licytacji lub postępujący za nią wyższy o  $\frac{1}{4}$  część szacunek nie usprawiedliwi w przeciągu 30 dni spełnienia warunków licytacyjnych, wydział hipoteczny, na wniosek dyrekcji Towarzystwa lub każdego z interesowanych, uzna sprzedaż za niedoszlą do skutku i nakaze wykreślenie z wykazu hipotecznego wszyst-

kich wpisów, dotyczących tej sprzedaży. Po uznaniu sprzedaży za niedoszlą do skutku, nabywca nieruchomości, który nie spełnił warunków licytacyjnych, traci złożoną przez siebie rękojmię (wadium).

Z rękojmi tej dyrekcja pokryje przypadające wówczas Towarzystwu zaległe raty od pożyczki wraz z odsetkami zwłok oraz koszty przymusowej sprzedaży, resztę zaś rękojmi wniesie do depozytu sądowego celem wypłacenia osobom, którym przypadać będzie według pierszeństwa hipotecznego.

#### § 123.

Jeżeli rękojmia nie pokryje należności, wymienionych w paragrafie poprzednim, dyrekcja wyznacza termin relicytacji, która się odbędzie pod takimi samymi warunkami, jak licytacja, która nie doszła do skutku.

Na 15 dni przed terminem relicytacji obwieszcza się o niej w sposób, wskazany w § 109.

Dowody dopełnienia formalności delegat Towarzystwa składa do księgi hipotecznej przy odpowiednim wniosku najpóźniej na 10 dni przed terminem relicytacji.

Najpóźniej na 3 dni przed relicytacją wydział hipoteczny orzeka ostatecznie o dopełnieniu formalności relicytacji.

#### § 124.

Wysokość kosztów sprzedaży ustanawia dyrekcja Towarzystwa; od decyzji dyrekcji w tym przedmiocie strona interesowana może się odwołać do komitetu nadzorczego, którego decyzja jest ostateczna.

#### § 125.

Jeżeli w terminie, wyznaczonym do licytacji lub relicytacji, nie stawią się licytanci, lub stawi się tylko jeden i nie postąpi ponad szacunek, dyrekcja Towarzystwa wyznaczy termin powtórnej licytacji.

Najpóźniej na dni 20 przed tym terminem dyrekcja zamieści w dziennikach (§ 109) jednokrotne obwieszczenie o tej licytacji, które wywieszane będzie w miejscach wskazanych w tymże § 109, z nadmienieniem, że, z powodu

niedojścia do skutku pierwszej licytacji, powtórna rozpocznie się od sumy nieumorzonej części pożyczki Towarzystwa z dodaniem narosłych zaległości, odsetek zwłoki i kosztów oraz uprzywilejowanych należności publicznych i że nabywca obowiązany jest spełnić warunki licytacyjne, wzmiankowane w § 120 niniejszego statutu.

Najpóźniej na 10 dni przed terminem powtórnej licytacji delegat Towarzystwa składa do księgi hipotecznej przy odpowiednim wniosku dowody spełnienia formalności, dotyczących powtórnej sprzedaży, celem rozpoznania ich przez wydział hipoteczny. Wydział hipoteczny wyda decyzję ostateczną o spełnieniu tych formalności.

Gdyby w tym powtórnym terminie sprzedaży nie stawił się licytanci, lub stawił się tylko jeden i nic nie postąpił ponad szacunek, delegat Towarzystwa wniesie do protokołu żądanie przysądzenia nieruchomości na własność Towarzystwu, poczem Towarzystwo przepisuje tytuł własności na swoje imię, wykreśla z wykazu hipotecznego wszystkie długi i ciężary, oprócz pożyczki Towarzystwa, oraz praw i ciężarów, mających przed nią pierwszeństwo.

Towarzystwo przyjmuje w tym przypadku obowiązek uiszczenia wszystkich należności uprzywilejowanych z tej nieruchomości.

Po wejściu w posiadanie nabytej tym sposobem nieruchomości Towarzystwo obowiązane jest sprzedać ją z wolnej ręki w przeciągu jednego roku.

#### § 126.

Wydziały hipoteczne obowiązane są z urzędu przestrzegać dopełnienia formalności wskazanych w §§ 104, 110, 119, 123, 125, nawet gdyby nikt nie zgłosił zarzutów przeciwko dopełnieniu tych formalności.

#### § 127.

Sprzedaże nieruchomości, obciążonych pożyczkami Towarzystwa, wszelkie egzekucje sądowe i administracyjne, jak również wszelkie sprzedaże przymusowe i dobrowolne, działowe, beneficjalne i z uchwał rad rodzinnych dokonywane nie wstrzymują środków egzekucyjnych Towarzystwa.

Rozpoczęta zaś przez Towarzystwo sprzedaż nie tamuje wszelkich innych sprzedaży pod warunkiem jednak, aby przypadające Towarzystwu należności zaspokojone były przed terminem licytacji, wyznaczonym przez dyrekcję Towarzystwa,

#### § 128.

Nieruchomości, obciążone pożyczką Towarzystwa, w razie sprzedaży ich przez licytację publiczną za długi lub w drodze działów nie mogą być przysądzone na rzecz nowonabywcy w szacunku, nie pokrywającym należności Towarzystwa z tytułu pożyczki.

Przy takich sprzedażach decyzja wydziału hipotecznego o przepisaniu tytułu własności (§ 120) na rzecz nowonabywcy będzie mogła być wydana dopiero po złożeniu dowodu uiszczenia Towarzystwu zaległych rat i należności ubocznych od pożyczki Towarzystwa.

#### § 129.

W toku wszczętego przez Towarzystwo postępowania egzekucyjnego Towarzystwo może ustanowić dozór nad nieruchomością; decyzja taka dyrekcji jest tytułem egzekucyjnym.

Dozór może być poruczony dłużnikowi lub osobie obcej i pociąga za sobą odpowiedzialność, będącą następstwem dozoru sądowego.

Dłużnik, któremu poruczony będzie nadzór, wynagrodzenia za to nie otrzymuje.

#### § 130.

Dzierżawcy i zastawnicy nieruchomości obowiązani są płacić przypadające Towarzystwu raty narówni z właścicielami nieruchomości. Wszelkie przeciwne temu umowy są bezskuteczne w stosunku do Towarzystwa.

Żaden z najemców nieruchomości, obciążonej pożyczką Towarzystwa, nie może się zasłaniać zapłatą właścicielowi komornego zgóry za czas, przewyższający 3 miesiące.

### § 131.

Gdyby skutkiem zwłoki w wykonaniu środków egzekucyjnych, przewidzianych w niniejszym statucie, lub z jakiegokolwiek innego powodu nadszedł przed terminem licytacji nieruchomości, obciążonej pożyczką Towarzystwa, termin płatności następnej raty pożyczki, Towarzystwo ma prawo domagać się od dłużnika nie tylko uiszczenia wszystkich zaległości z pożyczki, lecz również i spłaty  $\frac{1}{10}$  części całej udzielonej mu przez Towarzystwo pożyczki. Towarzystwo dochodzić będzie tej należności na podstawie niniejszego statutu jednocześnie z innymi zaległościami z tytułu pożyczki.

## Tytuł X.

### Rozwiązanie i likwidacja Towarzystwa.

#### § 132.

Zebranie pełnomocników może w każdym czasie uchwalić, najmniej większością  $\frac{2}{3}$  głosów przy obecności najmniej połowy statutowej ilości pełnomocników, rozwiązanie i likwidację Towarzystwa, wybierając w tym celu likwidatorów.

Uchwałę o rozwiązaniu i likwidacji Towarzystwa likwidatorzy podają niezwłocznie do publicznej wiadomości z zaznaczeniem, że udzielenie nowych pożyczek ustaje od dnia zapadnięcia powyższej uchwały.

#### § 133.

Wierzytelności zabezpieczające listy zastawne (§ 50), fundusz umorzenia listów zastawnych (§ 102 p. 1) oraz fundusz rezerwowy (§ 103) stanowią osobną masę, która służy przedewszystkiem do zaspokojenia posiadaczy listów zastawnych z pierwszeństwem przed innymi wierzycielami.

Co do żądań zaspokojenia swych praw z innych części majątku Towarzystwa, posiadacze listów zastawnych mają równe prawa z innymi wierzycielami.

Na zaspokojenie praw posiadaczy listów zastawnych, wypuszczonych do dnia 31 grudnia 1932 roku, służy, narówni z funduszem rezerwowym, kapitał zasobowy (§§ 135).

#### § 134.

Czysty majątek, jaki pozostanie po pokryciu wszystkich zobowiązań Towarzystwa w przypadku rozwiązania i likwidacji, przechodzi na cele, oznaczone przez zebranie pełnomocników.

## Tytuł XI.

### Przepisy przejściowe i końcowe.

#### § 135.

Kapitał zasobowy, istniejący w dniu ogłoszenia niniejszego statutu, stanowi, obok funduszu rezerwowego, specjalne zabezpieczenie zapłaty zobowiązań z tytułu listów zastawnych, wypuszczonych do dnia 31 grudnia 1932 roku, oraz kuponów od tych listów.

Kapitał zasobowy będzie lokowany w sposób zapewniający bezpieczeństwo prawne (pupilarne) i będzie osobno wykazywany w bilansach.

Od dnia ogłoszenia niniejszego statutu do kapitału zasobowego przelewa się tylko wpływy z jego dochodów, o ile nie zostaną wydane na potrzeby bieżące Towarzystwa.

#### § 136.

Kapitał zasobowy stanowi wspólną własność tych dłużników (członków) Towarzystwa, których nieruchomości są obciążone pożyczkami, udzielonymi do dnia 31 grudnia 1932 roku, i przechodzi z samego prawa na nabywców nieruchomości łącznie z prawem własności nieruchomości, obciążonej pożyczką.

#### § 137.

Po zupełnym umorzeniu pożyczki, zaciągniętej w To-



warzystwie przed 1 stycznia 1933 roku, właścicielowi nieruchomości wydziela się z ogólnego kapitału zasobowego taką sumę, jaka wypadnie ze stosunku sumy wykreślonej z hipoteki do ogółu wszystkich pożyczek zabezpieczonych na rzecz Towarzystwa.

Przy wykreśleniu z hipoteki części pożyczki z powodu przeniesienia reszty, pozostałej do zapłaty, do nowego okresu umorzenia bez dobierania części umorzonej, właścicielowi nieruchomości wydziela się z kapitału zasobowego taką część, jaka przypadnie ze stosunku wykreślonej z hipoteki do ogółu wszystkich zabezpieczonych na rzecz Towarzystwa pożyczek.

W przypadku przedterminowego spłacenia pożyczki przez dłużnika, zwrotu z kapitału zasobowego dokonywa się odpowiednio ~~do~~ lat uczestnictwa dłużnika w Towarzystwie, przyczem na udział występującego z Towarzystwa członka wyznacza się z sumy, któraby mu przypadła do zwrotu w warunkach normalnej spłaty, taką część, jaka przypada ze stosunku całej ilości lat, w ciągu których wnoszone były raty, do lat, na których okres pożyczka była udzielana.

We wszystkich tych przypadkach wypłat udziału z kapitału zasobowego dokonywa się po ukończeniu półrocza, w którym nastąpiło umorzenie lub przedterminowa spłata pożyczek.

### § 138.

Z chwilą umorzenia wszystkich pożyczek, udzielonych przed 1 stycznia 1933 roku, kapitał zasobowy przestaje istnieć.

### § 139.

Jeżeli, według sprawozdania rocznego z działalności Towarzystwa, okaże się nadwyżka kapitału zasobowego ponad wysokość dwóch rat półrocznych z okresu sprawozdawczego od pożyczek, udzielonych do dnia 31 grudnia 1932 r., nadwyżka ta zostanie zaliczona na spłatę w roku następnym rat od tych pożyczek proporcjonalnie do wysokości niespłaconych części pożyczek.

Jeżeli według sprawozdania rocznego okaże się dochód

z kapitału zasobowego, w przypadkach osiągnięcia przez ten kapitał wysokości dwóch rat półrocznych od pożyczek, udzielonych do dnia 31 grudnia 1932 r., dochód ten zostanie zaliczony na odpowiednie zmniejszenie w roku następnym opłaty na koszty administracyjne od tych pożyczek, proporcjonalnie do wysokości niespłaconych części pożyczek.

Świadczenia, przewidziane w niniejszym paragrafie, będą dokonywane tylko na rzecz tych członków Towarzystwa, którzy już wpłacili na kapitał zasobowy 4<sup>o</sup>/<sub>o</sub> od udzielonych pożyczek. Jednakże członkowie Towarzystwa, którzy nie dokonali wpłat na kapitał zasobowy do wysokości 4<sup>o</sup>/<sub>o</sub> ze względu na przedłużenie okresu umorzenia pożyczki w myśl § 3 rozporządzenia Ministra Skarbu z dnia 6 lutego 1933 roku (Dz. U. R. P. Nr. 7, poz. 48), mogą uiścić brakujące kwoty w ciągu pierwszych 4 miesięcy każdego półrocza.

### § 140.

*Zł. 60.000, wykazane w myśl decyzji zebrania pełnomocników z dnia 16 listopada 1932 r. w bilansach Towarzystwa, jako fundusz na nabycie własności nieruchomości dla Towarzystwa, nie należą do kapitału zasobowego i stanowią własność Towarzystwa.*

### § 141.

Odnowienie (konwersje) pożyczek, przewidziane w § 72 niniejszego statutu, mogą być dokonywane dopiero po upływie lat 5 od dnia wejścia w życie tego statutu.

Pożyczki, pochodzące z konwersji zaległych należności Towarzystwa, dokonanej na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 27 października 1932 roku (Dz. U. R. P. Nr. 94, poz. 810), nie podlegają konwersji, przewidzianej w § 72.

### § 142.

*W okresie pierwszych 3 lat po wejściu w życie niniejszego statutu zebranie pełnomocników może w wyjątkowych warunkach obniżyć większością  $\frac{2}{3}$  głosów, przy obecności najmniej połowy statutowej ilości pełnomocników, odsetki zwłoki, nie niżej jednak 9<sup>o</sup>/<sub>o</sub>, w stosunku rocznym. Uchwała taką wymaga zatwierdzenia Ministra Skarbu.*

§ 143.

Mandaty obecnych pełnomocników i członków komitetu nadzorczego i członków dyirekcji wygasają w terminach, określonych w §§ 8 ust. I, 27 ust. I niniejszego statutu, z zachowaniem przepisu ustępu drugiego § 27.

W terminach najbliższych skoiei zwyczajnych zebrań pełnomocników, odbytych po upływie 2 i 4 lat od dnia wejścia w życie niniejszego statutu, ustępuje po trzech członków komitetu nadzorczego.



G. 883.

1445/52.